

Statens va-nämnd, Årsredovisning 2010-12-31

Stockholm
2011-02-17

Va-adm 21/11

Regeringen
Socialdepartementet
103 33 STOCKHOLM

STATENS VA-NÄMND'S ÅRSREDOVISNING FÖR BUDGETÅRET 2010.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

	Sid
- Verksamhetens inriktning	2
- Resultatredovisning	3
- Resultaträkning	9
- Balansräkning	10
- Anslagsredovisning	11
- Tilläggsupplysningar och noter	12
- Sammanställning över väsentliga uppgifter	17
- Beslutsmening	18

VERKSAMHETENS INRIKTNING

Va-nämndens arbetsuppgifter

Statens va-nämnd är specialforum för tvistemål enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster. Nämndens avgöranden har samma verkan som domstols dom. Jurisdiktionsområdet omfattar hela riket. Nämnden är såtillvida inordnad i det allmänna domstolsväsendet att fullföljd av talan mot nämndens avgöranden sker hos Miljööverdomstolen i Svea hovrätt, varifrån målen kan föras vidare till Högsta domstolen. Utöver den rent dömande verksamheten har nämnden att tillhandagå domstolar och andra med yttranden i va-frågor.

Verksamhetsreglerande författningar

Verksamheten regleras av lagen (1976:839) om Statens va-nämnd och förordningen (2007:1058) med instruktion för Statens va-nämnd.

Direktiv i regleringsbrevet

Regeringen har i regleringsbrevet för budgetåret 2010 fastställt att målet för Va-nämnden är att säkerställa att nämnden på ett rättssäkert sätt avgör mål och ärenden inom va-området. Nämnden skall verka för att 65 procent av målen avgörs inom tolv månader och resten inom arton månader. Vidare har som krav på angetts att Va-nämnden i årsrapporteringen skall redovisa inkomna, avgjorda respektive överklagade mål under året. För de överklagade skall nämnden redovisa i hur stor andel av dessa som nämndens avgörande har fastställts. Vidare skall nämnden redovisa genomsnittlig ärendetid och ärendebalanser samt eventuell målavvikelse inkluderande analys av utfallet.

Dessutom skall nämnden i fråga om organisationsstyrning redovisa vilken ersättning som utgått till den som skall höras enligt 12 och 13 §§ lagen (1976:839) om Statens va-nämnd eller till den som anlitats som tolk vid handläggning av mål och ärende enligt samma lag.

RESULTATREDOVISNING

Målstatistik

År	Ingående balans	Nyinkomna mål	Slutligt handlagda mål	Utgående balans
2008	171	180	163	188
2009	188	241	218	210 ¹⁾
2010	210	314	300	224

Fullföljdsfrekvens

År	2008	2009	2010
Fullföljda mål till Miljööverdomstolen: redovisade 2011-01-21			
Antal	32	13	29
I % av de slutligt handlagda	20	6	9

Handläggningstid*

År	2008 ²⁾	2009 ²⁾	2010 ²⁾
% av målen som handlagts slutligt			
– inom 12 månader	84	75	75
– inom 18 månader	91	92	92
– över 18 månader	9	8	8

Kommentar

Styckkostnaden per avgjort mål kan således utifrån nämndens medelsförbrukning i genomsnitt sägas uppgå till ca 26,5 tkr. Siffran är dock missvisande såtillvida att mål där huvudförhandling erfordras oftast kostar minst 50 tkr beroende på resor för sju personer (ordförande jämte fem ledamöter samt juristsekreterare) inklusive övernattningskostnader på den ort där förhandlingen hålles. Ett enkelt mål utan förberedande förhandling kostar däremot betydligt mindre, uppskattningsvis ca 5 tkr. För att beskriva de olika målkategoriernas kostnader, huvudförhandlingsmål respektive föredragningsmål samt då även beakta målens geografiska ursprung,

¹ Balans från föregående år förmodligen fel; skall rätteligen vara 187 st.

² Gemensamt handlagda mål har i fråga om handläggningstid och antal räknats som ett mål.

skulle krävas ett tämligen omfattande beräkningsunderlag där åtgärder som avser förhandlingstid, övrig tid, resor, m.m. skulle kostnadsindelas i olika delposter. Sådana uträkningar skulle inte sakna intresse för den händelse nämndens arbete därigenom kunde effektiviseras. Som saken nu står, med en eventuell nedläggning av nämnden vid utgången av nästföljande år, torde saken dock få bero.

Verksamhetsutveckling

Va-nämndens verksamhet begränsar sig redovisningsmässigt för närvarande till hanteringen av va-mål som den enda verksamhetsgrenen. Uppgiften att tillhandagå domstolar och vissa andra myndigheter med yttranden har inte haft sådan omfattning att den bör redovisas som en särskild verksamhetsgren.

Den dömande verksamhetens omfattning och närmare inriktning bestäms framför allt av tre faktorer, nämligen måltillströmningen, kvaliteten hos de inkommande målen och målens geografiska fördelning.

Antalet inkommande mål har ökat påtagligt. Den nya va-lagstiftning som trädde i kraft den 1 januari 2007 genom lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster innebar ett uppsving för utbildningen i va-rätt hos många kommuner och andra huvudmän på va-sidan, vilket torde ha medverkat till den ökade måltillströmningen. Kommunerna genom sina va-huvudmän verkar genomgående informera sina va-abonnenter om Statens va-nämnds existens samt deras möjligheter att klaga hos nämnden i den utsträckning de anser att huvudmannen fattat ett felaktigt beslut eller motsvarande. Därtill har kommit ett även i andra frågor ökat engagemang i va-anknutna frågor från fastighetsägarna. Landets länsstyrelser verkar också i stigande takt engagera sig i miljötillståndet hos hav och sjöar, ett engagemang som utmynnar inte minst i form om krav på att fastigheter skall infogas i ett allmänt verksamhetsområde. Allt detta samlat torde vara förklaringen till den ökade måltillströmningen. Aktiviteten från landets länsstyrelser i fråga om att pålägga kommunerna ett utökat geografiskt ansvar för den allmänna va-verksamheten har som antytts främst sin förklaring främst att den nya vattentjänstlagen också beaktar miljöaspekter och därför är ett användbart instrument för länsstyrelserna när det gäller att genomföra riksdagens ambitioner på vattenpolitikens område. Dessa ambitioner återger EU:s ramdirektiv för vatten som för svenskt vidkommande har lett till inrättande av vattenförvaltningsmyndigheter hos fem av landets länsstyrelser. De ökade kraven från fastighetsägarnas sida, att komma i åtnjutande av en allmän va-service, speglar kraven på ökad välfärd inte minst när det gäller fritidsboendet.

Andelen svåra och tidskrävande mål har bland annat därigenom ökat inte minst för att ny praxis måste skapas för de nya måltyper som den nya lagen medfört. Också den omständigheten, att nämndens praxis numera är tillgänglig genom hemsidan och att de mål som underställs nämndens prövning därför ofta innehåller moment som inte tidigare varit föremål för prövning, gör att antalet svåra mål har ökat. Förklaringen till detta är helt enkelt, att i den utsträckning problemställningen återfinns i nämndens redovisade praxis, kan tvisten ofta lösas mellan parterna utan att saken förs till Va-nämnden. Helt stämmer detta emellertid inte och hur pass svårt eller tidskrävande ett mål är, kan många gånger bara avgöras i efterhand. Svårigheterna kan i bland vara hänförliga till de agerande parterna mer än till själva tvisteföremålet, vilket gör att även mål som i förstone framstår som mindre komplicerade, visar sig vara sig vara mer tidsödande än vad som var förväntat.

Ett mål avgörs normalt antingen genom förlikning eller prövning i sak. Inte så få mål dock avvisas eller överlämnas till annan prövningsinstans. Lagen ålägger Va-nämnden som en förstahandsuppgift att i görligaste mån söka förlika de tvistande parterna. Framför allt genom den stora erfarenhet som efter hand vunnits av förlikningsarbete i här förekommande typer av tvistemål, har detta sätt att lösa konflikter på området varit framgångsrikt. Utsikterna att nå förhandlingslösningar har också ökat i takt med att det etablerats en fast rättspraxis i många frågor och att nämndens praxis som nämnts numera återfinns på hemsidan. I enlighet med den praxis som har utvecklats hos nämnden har flertalet av de avgjorda målen slutligen handlagts på handlingarna sedan parterna fått tillfälle att precisera och utveckla sin talan vid en förberedande förhandling. Huvudförhandling har tidigare bara krävts i ett mindre antal mål, men det är en tydlig tendens att antalet huvudförhandlingar ökar. Detta inte minst beroende på dels att skadeståndsmål i stor omfattning innebär att parterna önskar förebringa muntlig bevisning i form av förhör med teknisk expertis, dels att parterna har rätt till muntlig förhandling om det behövs för frågans avgörande, något som skall prövas mot den generösa rättspraxis som har utvecklats inom förvaltningsrätten, när det gäller rätten till muntlig förhandling.

Vad gäller handläggningstiderna har nämnden uppnått resultatet i fråga om handläggning inom tolv månader. När det gäller att inte alla resterande mål har avgjorts inom arton månader kan tidsutdräkten förklaras med att det finns parter som antingen håller sig undan delgivning eller som inte inom begärd tid inkommer med sina skrifter eller som har fått anstånd under längre tid på grund av pågående tekniska utredningar eller andra nödvändiga åtgärder som har anknytning till målen. Från nämndens sida finns alltså inga hinder mot att avgöra målen inom den föreskrivna tiden.

Nämnden är författningsenligt skyldig att hålla förhandling i alla mål, där det behövs. Eftersom förhandling skall hållas på plats som är välbelägen för parterna och nämnden har hela riket som verksamhetsområde, måste åtskillig tid ägnas åt resor. Målens geografiska fördelning återverkar därför i hög grad på arbetseffektiviteten. Tidigare har det förelegat en viss övervikt för kommuner på västkusten och i de sydligaste delarna av landet, numera kan nog generellt sägas att det är mål från syd och mellansverige som dominerar resorna. Resekostnaderna för nämnden är höga liksom förra året och detta är en trend som man kan räkna med kommer att bestå. Vad som liksom tidigare är intressant att notera är att Stockholm med omgivningar trots den stora befolkningen ger upphov till endast ett begränsat antal mål. Vad detta beror på kan bara bli en fråga för spekulationer.

Nämnden skall avgöra mål och ärenden på ett rättssäkert sätt. Detta är ett sätt att ange en form av kvalitetsmått på nämndens verksamhet. Enstaka ändringar i högre instans av ett avgörande från Statens va-nämnd säger ingenting om rättssäkerheten. Med rättssäkerhet får här avses dels att målen avgörs i enlighet med va-lagstiftningen och dess förarbeten samt annan relevant lagstiftning på så sätt att handläggningen och avgörandet i görligaste mån är förutsebart för parterna, dels att avgörandet kommer inom rimlig tid. Om tiden för nämndens handläggning har redan nämnts. Ändringsfrekvensen i Miljööverdomstolen har under senare år närma sig det försumbara. Under 2010 liksom 2009 meddelade Miljööverdomstolen drygt tjugotalet domar och beslut i va-mål, mål som överklagats från Va-nämnden år 2010 och tidigare, varvid domstolen fastställde nämndens beslut i alla mål.

Högsta domstolen har under 2009 inte meddelat prövningstillstånd i någon va-rättslig fråga eller någon annan fråga som har rört handläggningen hos Statens va-nämnd. Högsta domstolen tog under år 2010 inte heller upp något av Va-nämndens avgöranden till materiell prövning.

Vid regeringssammanträde den 9 december 2010 beslöt regeringen tillkalla en särskild utredare, nämligen undertecknad, med uppgift att analysera verksamheten vid Statens va-nämnd och utreda förutsättningarna för att de nya mark- och miljödomstolarna eller annan domstol jämte en eller flera länsstyrelser kan överta nämndens prövning i olika delar enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster. Utredaren ska föreslå en lämplig organisatorisk lösning av verksamheten. Vidare ska utredaren utarbeta de författningsändringar som behövs. Uppdraget ska redovisas senast den 15 juni 2011. På sikt kan alltså va-nämnden komma att upphöra och verksamheten övergå i annan form.

Ersättningar till hörda personer och tolkar

Nämnden skall i årsredovisningen ange vilken ersättning som utgått till i va-målen hörda personer enligt 12 och 13 §§ lagen (1976:839) om Statens va-nämnd och till anlitade tolkar. Under år 2010 utgick ingen sådan ersättning.

Personal

Va-nämnden har under det här budgetåret liksom några år tidigare bestått av en ordförande/chef, två ersättare för ordföranden – varav en anställd – samt fem ledamöter med två ersättare för var och en. Vid nämndens kansli finns tre juristsekreterartjänster som innehas av tingsmeriterade jurister samt två tjänster övriga tjänster varav en kanslichef. På grund av arbetsläget har under detta år bara två av de tre sekreterartjänsterna hållits besatta. Nu planeras för att tidigare sekreterare som extrauppdrag skall kunna föredra mål där de förberedande åtgärderna redan är avslutade. Löneökningar med runt 3 procent har skett för personalen .

KOMPETENSFÖRSÖRJNING FÖR PERIODEN

Va-nämnden har under budgetåret 2010 liksom under senare år bestått av en ordförande/chef, två ersättare för ordföranden, varav en anställd i nämnden, samt fem ledamöter med två ersättare för vardera ledamot. Vid nämndens kansli finns tre juristsekreterartjänster samt två kanslitjänster varav en kanslichef.

Av f.n. sex anställda personer svarar två för ledningskompetensen, nämligen ordföranden, född 1947 och hans ersättare, född 1943. Båda är män som är förordnade för viss tid av regeringen. Ordföranden förordnades under år 2002 och omförordnades 2008 medan hans ersättare har tjänstgjort i nämnden under knappt 20 år och omförordnades 2009. Såväl ordföranden som hans ersättare är assessorer och har tjänstgöring i Regeringskansliet som bakgrund.

Juristsekreterartjänsterna innehas för närvarande av två notariemeriterade jurister. Tidigare har tjänsterna upprätthållits av enbart assessorer, men för närvarande tjänstgör alltså tingsmeriterade jurister. Detta beror på att antalet assessorer numera är starkt begränsat då domstolsorganisationen numera i allt högre grad övergått till att rekrytera s.k. beredningsjurister, dels att det även från nämndens sida varit intressant att pröva denna ordning. Från nämndens sida kan tilläggas att det är angeläget att juristsekreterarna stannat i minst två-tre år innan de går vidare i karriären. De nuvarande juristsekreterarna är en kvinna och en man varav en av dem har tjänstgjort i nämnden drygt fyra år och den andra drygt två år.

Kanslichefen är man och anställdes 2010 från en tjänst vid Norrköpings tingsrätt. Kansliföreståndaren har tjänstgjort i nämnden drygt tjugo år.

Åldersstruktur, kön

<i>Ålder</i>	<i>Antal</i>	<i>Kön</i>	<i>Befattning</i>
30-39	2	M o K	juristsekreterare, kanslichef
40-49	1	M	juristsekreterare
50-59	1	K	kansliföreståndare
60-65	1	M	ordförande
65-	1	M	ersättare för ordförande

Personalförändringar

Från nämndens sida planeras inga andra personalförändringar under perioden 2010 – 2012 än att den tredje juristsekreterartjänsten skall upprätthållas genom föredraganden som genom extrauppdrag föredrar mål som är färdiga för avgörande.

Kompetensutveckling

Det är givetvis angeläget att bibehålla och utveckla kompetensen. Därvid måste beaktas att myndigheten är liten och därför ytterst sårbar. Kompetensutvecklingen inom befintlig organisation blir därför en fråga om att i görligaste mån delta i kurser som faller inom ramen för de ålagda arbetsuppgifterna. Löneadministrationen sköts av Kammarkollegiet som också handhar annan ekonomiadministration till viss del. Denna ordning avses bibehållas såsom mest rationell. För kanslipersonalen särskilt rör kompetensutvecklingen att tillägna sig det ekonomiska administrativa utvecklingsarbete som sker inom staten i de delar detta arbete rör myndigheten. För juristerna gäller på motsvarande sätt att följa va-området samt lagstiftning och utveckling av praxis och doktrin. För samtliga gäller därutöver att utveckla sina kunskaper och bättre behärska de hjälpmedel i form av datorstöd inklusive skanner och annan kontorsutrustning som finns hos myndigheten.

Kanslipersonalen har under året genomgått viss ekonomiskadministrativ utbildning.

Lokalförsörjning

Nämnden - med för närvarande sju personer anställda – har sedan sommaren 1999 drivit sin verksamhet i kvarteret Lysbomben vid Västerbroplan i Stockholm. Lokalerna, som har en area om cirka 451 kvm, har motsvarat nämndens behov av kontors- och förhandlingsutrymmen med tillhörande biutrymmen. Kostnader för lokalhyra har under det gångna året uppgått till 1 103 tkr. Fr.o.m. 2011 gäller ett treårigt hyreskontrakt med en lokalhyra av 2 tkr per kvadratmeter och år.

Tillgänglighet och bemötande

Statens va-nämnd sitter i lokaler som är lätt tillgängliga för funktionshindrade. Entrén är utrustad med särskilt reglage så att entrédörren kan öppnas genom att man trycker på reglaget. Nämnden sitter på översta planet och byggnaden är utrustad med en för funktionshindrade särskild anpassad hiss. Några hindrade trappor eller trösklar finns inte vare sig för att nå nämndens lokaler eller för övrigt i dess lokaler.

RESULTATRÄKNING

(tkr)	Not	2010	2009
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag	1	7 903	7 195
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	1	3
Intäkter av bidrag		0	149
Finansiella intäkter	3	6	5
Summa		7 910	7 351
Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	4	-4 996	-4 828
Kostnader för lokaler		-1 198	-1 184
Övriga driftkostnader	5	-1 685	-1 336
Finansiella kostnader	6	-1	0
Avskrivningar och nedskrivningar		-30	-3
Summa		-7 910	-7 351
Verksamhetsutfall		0	0
Årets kapitalförändring		0	0

BALANSRÄKNING

(tkr)	Not	2010-12-31	2009-12-31
TILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	7	167	36
Summa		167	36
Fordringar			
Fordringar hos andra myndigheter	9	118	92
Övriga fordringar		1	1
Summa		119	93
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader	10	301	306
Summa		301	306
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	11	-415	-676
Summa		-415	-676
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		1 215	1 706
Summa		1 215	1 706
SUMMA TILLGÅNGAR		1 387	1 466
KAPITAL OCH SKULDER			
Avsättningar			
Övriga avsättningar	12	35	0
Summa		35	0
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	13	167	36
Skulder till andra myndigheter		196	202
Leverantörsskulder		140	423
Övriga skulder		139	133
Summa		642	794
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader	14	710	671
Summa		710	671
SUMMA KAPITAL OCH SKULDER		1 387	1 466

ANSLAGSREDOVISNING

Redovisning mot anslag

Anslag (tkr)		Ing. över- förings- belopp	Årets till- delning enl. regl. brev	Indrag- ning	Totalt disponi- belt belopp	Utgifter	Utgående över- förings- belopp
	Not						
Uo 18 2:5 Ramanslag ap.1 Statens va-nämnd	15	1 100	8 500	-858	8 742	-7 936	806
Summa		1 100	8 500	-858	8 742	-7 936	806

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR OCH NOTER

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Staten va-nämnds bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna.

Efter brytdagen har fakturor överstigande 10 tkr bokförts som periodavgränsningsposter. Motsvarande beloppsgräns föregående år var 5 tkr.

Kostnadsrästmässig anslagsavräkning

Semesterdagar som intjänats före år 2009 avräknas fr.o.m. år 2009 anslaget först vid uttaget enligt undantagsbestämmelsen. Utgående balans år 2009, 425 tkr, har år 2010 minskat med 33 tkr.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst 10 tkr och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år.

Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod. Avskrivning under anskaffningsåret sker från den månad tillgången tas i bruk.

Tillämpade avskrivningstider

3 år Datorer och kringutrustning

5 år Kontorsmaskiner och inredningsinventarier

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp som de efter individuell prövning beräknas bli betalda.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

Ersättningar och andra förmåner

Styrelseledamöter / andra styrelseuppdrag

	Ersättning
<u>Ordinarie ledamöter</u>	
Karl-Gunnar Andersson	12
Inger Hansson	7
Gunilla Mejegård	8
Krister Nilsson	7
Britt Sahleström	9
<u>Ersättare</u>	
Knut Andrén/ <i>Bohuskustens Vattenvårdsförbund och Bohuskustens vattenråd</i>	12
Sture Bergström	9
Per Brogren	13
Yngve Darte	20
Malin Enockson	9
Jörgen Hanaeus/ <i>Miljödomstolen</i>	8
Anders Helgée	7
Bertil Jönsson	5
Tord Larsson/ <i>Isonine International Investment AB, Stiftelsen Örebro läns museum och Stiftelsen Örebro läns tekniska musem</i>	7
Åke Sjögren	6
<u>Ledande befattningshavare / styrelseuppdrag</u>	
Stefan Rubenson	854
Ordförande och myndighetschef	
Kurt Ståhl	807
Vice ordförande	
Inga förmåner	
Anders Pålman	12
Ersättare för ordförande	

Anställdas sjukfrånvaro

Redovisning av de anställdas sjukfrånvaro lämnas inte eftersom medeltalet av antalet anställda vid Staten va-nämnd de två senaste räkenskapsåren inte överstigit tio personer.

Noter

(tkr)

Resultaträkning

		2010	2009
Not 1	Intäkter av anslag		
	Intäkter av anslag	7 903	7 195
	Summa	7 903	7 195
<p>Summa "Intäkter av anslag" (7 903 tkr) skiljer sig från summa "Utgifter" (7 936 tkr) på anslaget Uo 18 2.5. Skillnaden (33 tkr) beror på minskning av semesterlöneskuld som intjänats före år 2009 (-33 tkr). Denna post har belastat anslaget, men inte bokförts som kostnad i resultaträkningen.</p>			
Not 2	Intäkter av avgifter och andra ersättningar		
	Övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar	1	3
	Summa	1	3
Not 3	Finansiella intäkter		
	Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	6	5
	Summa	6	5
Not 4	Kostnader för personal		
	Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	3 309	3 238
	Övriga kostnader för personal	1 687	1 590
	Summa	4 996	4 828
Not 5	Övriga driftkostnader		
	Resor, representation, information	371	493
	Köp av varor	119	110
	Köp av tjänster	1 182	705
	Övrigt	13	28
	Summa	1 685	1 336
Not 6	Finansiella kostnader		
	Ränta på lån i Riksgäldskontoret	1	0
	Summa	1	0

Balansräkning

		2010-12-31	2009-12-31
Not 7	Maskiner, inventarier, installationer m.m.		
	Ingående anskaffningsvärde	775	736
	Årets anskaffningar	161	39
	Summa anskaffningsvärde	936	775
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-739	-736
	Årets avskrivningar	-30	-3
	Summa ackumulerade avskrivningar	-769	-739
	Utgående bokfört värde	167	36
Not 9	Fordringar hos andra myndigheter		
	Fordran ingående mervärdesskatt	118	91
	Övriga fordringar hos andra myndigheter	0	1
	Summa	118	92
Not 10	Förutbetalda kostnader		
	Förutbetalda hyreskostnader	280	272
	Övriga förutbetalda kostnader	21	34
	Summa	301	306
Not 11	Avräkning med statsverket		
	Anslag i räntebärande flöde		
	Ingående balans	-1 100	-1 036
	Redovisat mot anslag	7 936	7 347
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-8 500	-8 337
	Återbetalning av anslagsmedel	858	926
	Skulder avseende anslag i räntebärande flöde	-806	-1 100
	Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag		
	Ingående balans	425	445
	Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln	-33	-20
	Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	392	425
	Summa Avräkning med statsverket	-415	-676

Balansräkning

		2010-12-31	2009-12-31
Not 12	Övriga avsättningar		
	Kompetensväxlings- och kompetensutvecklingsåtgärder		
	Ingående balans	26	0
	Årets förändring	9	0
	Utgående balans	35	0
	<p>Avsättningar för kompetensväxlings- och kompetensutvecklingsåtgärder har omklassificerats år 2010 enligt ESV:s handledning för personalkostnader. Dessa medel redovisades tidigare som upplupna kostnader. Jämförelsetal har inte omräknats.</p>		
Not 13	Lån i Riksgäldskontoret		
	<p>Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.</p>		
	Ingående balans	36	6
	Under året nyupptagna lån	161	39
	Årets amorteringar	-30	-9
	Utgående balans	167	36
	Beviljad låneram enligt regleringsbrev	500	500
Not 14	Upplupna kostnader	609	535
	Upplupna semesterlöner och löner inklusive sociala avgifter	101	136
	Övriga upplupna kostnader	710	671
	Summa		

Kompetensväxlings- och kompetensutvecklingsåtgärder har omklassificerats och redovisas som avsättningar år 2010 enligt ESV:s handledning för personalkostnader. Jämförelsetal har/har inte omräknats.

Anslagsredovisning**Not 15 Uo 18 2:5 ap.1****Statens va-nämnd (ram)**

Enligt regleringsbrevet disponerar Statens va-nämnd en anslagskredit på 255 tkr.

Statens va-nämnd får disponera 242 tkr av det ingående överföringsbeloppet, d.v.s. 3% av föregående års tilldelning 8 205 tkr enligt regleringsbrevet minskat med 132 tkr, indragning motsvarande övergångseffekten till kostnadsmässig anslagsavräkning.

Anslaget är räntebärande.

SAMMANSTÄLLNING ÖVER VÄSENTLIGA UPPGIFTER

(tkr)	2010	2009	2008	2007	2006
Låneram Riksgäldskontoret					
Beviljad	500	500	500	500	500
Utnyttjad	167	36	6	25	69
Kontokrediter Riksgäldskontoret					
Beviljad	500	500	500	800	1 000
Maximalt utnyttjad	0	0	0	0	0
Räntekonto Riksgäldskontoret					
Ränteintäkter	6	5	33	14	19
Räntekostnader	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter					
<i>Avgiftsintäkter som disponeras</i>					
Beräknat belopp enligt regleringsbrev	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter	1	3	3	1	0
Anslagskredit					
Beviljad	255	246	242	240	238
Utnyttjad	0	0	0	0	0
Anslag					
<i>Ramanslag</i>					
Anslagssparande	806	1 100	1 036	543	848
varav intecknat	0	0	0	0	0
Bemyndiganden (Ej tillämpligt)					
Personal					
Antalet årsarbetskrafter (st)	6	6	6	6	7
Medelantalet anställda (st)	6	6	6	6	7
Driftkostnad per årsarbetskraft	1 313	1 225	1 253	1 283	1 038
Kapitalförändring**					
Årets	0	0	-218	-12	15
Balanserad	0	0	-359	-347	-362

** Fr.o.m. år 2009 avräknas anslag kostnadsmässigt och därför blir årets kapitalförändring +/- 0.

Statens va-nämnd
Årsredovisning 2010-12-31

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Stockholm 2011-02-17

Stefan Rubenson
Ordförande/Chef Statens va-nämnd

Sändlista

Arbetsgivarverket	1+pdf-fil
Ekonomistyrningsverket	1+pdf-fil
Finansdepartementet	1+pdf-fil
Socialdepartementet	1+pdf-fil
Riksdagens utredningstjänst	1+pdf-fil
Riksrevisionen	1+pdf-fil
Statskontoret	1+pdf-fil